

УВАГА!

**ДО ВІДОМА ПРЕДСТАВНИКІВ ІНСТИТУТІВ ГРОМАДСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА І
МЕШКАНЦІВ КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ.**

19 квітня 2021 року діюча ГРОМАДСЬКА РАДА при КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ на своєму засіданні згідно ПОСТАНОВИ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ «Про затвердження ТИПОВОГО ПОЛОЖЕННЯ про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації» від 24.04.2019 р. № 353 визначилась з датою проведення установчих зборів для формування ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ при КРИВОРІЗЬКІЙ РАЙОННІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ, а саме – **18 червня 2021 р.**

З цією датою погодився Голова КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ - СИТНИЧЕНКО Є.В.

На засіданні ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ при КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ від 19.04.2021 р. були визначені 4 члени ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ при КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ до ініціативної групи для формування ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ при КРИВОРІЗЬКІЙ РАЙОННІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ.

22 квітня 2021 року ГОЛОВА КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ - СИТНИЧЕНКО Є.В. своїм дорученням **№ Д-13/0/57-21** створив ініціативну групу для формування ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ при КРИВОРІЗЬКІЙ РАЙОННІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ до якої увійшли громадяни:

1. ІВАНЧЕНКО Інна Іванівна, голова Криворізької міської організації ВГО «ПРАВОЗАХИСТ»;

2. МЕЛЬНИЧУК Наталія Сергіївна, представник Благодійної організації «Криворізька міська організація допомоги дітям та людям з синдромом Дауна «СОНЯЧНІ ДІТИ КРИВОРІЗЖЯ»;

3. МАРЧУК Микола Васильович, представник громадської організації «ОБ'ЄДНАННЯ БАТЬКІВ УЧНІВ РАДУШНЕНСЬКОЇ ШКОЛИ»;

4. КУЛЬ Геннадій Володимирович, представник громадської організації «САМООБОРОНА КРИВОРІЗЖЯ»;

5. ПАВЛОВА Ольга Вікторівна, в.о. керівника апарату Криворізької районної державної адміністрації;

6. СОЛОМКО Алла Олексіївна, начальник відділу організаційної роботи апарату Криворізької районної державної адміністрації;

7. ЛИСОГОР Наталія Олександрівна, головний спеціаліст відділу інформаційної політики, зв'язків з громадськістю та взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату Криворізької районної державної адміністрації;

8. НАКОНЕЧНА Любов Олександрівна, головний спеціаліст відділу організаційної роботи апарату Криворізької районної державної адміністрації.

21 квітня 2021 року ГОЛОВА КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ - СИТНИЧЕНКО Є.В. РОЗПОРЯДЖЕННЯМ № р-232/0/56-21 затвердив «Положення про

Громадську раду при Криворізькій районній державній адміністрації».

Інформацію про персональний склад ініціативної групи КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті протягом п'яти робочих днів з дня її утворення – **29.04.2021 р.**

Ініціативна група при КРИВОРІЗЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ розпочинає свою роботу не пізніше ніж через три робочих дні з дня затвердження органом виконавчої влади її персонального складу – **27.04.2021 р.**

Формою роботи ініціативної групи є засідання.

Засідання ініціативної групи є правоможним за умови присутності на ньому більше ніж половини членів ініціативної групи. Голова та секретар ініціативної групи обираються на першому засіданні з числа її членів відкритим голосуванням. Засідання ініціативної групи веде голова, а у разі його відсутності - секретар ініціативної групи. Засідання ініціативної групи проводяться відкрито.

Повноваження ініціативної групи припиняються з дня затвердження КРИВОРІЗЬКОЮ РАЙОННОЮ ДЕРЖАВНОЮ АДМІНІСТРАЦІЄЮ складу громадської ради.

КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів, тобто, до **05.05.2021 р.** в обов'язковому порядку оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та будь-яким іншим способом повідомлення про спосіб формування складу громадської ради та її кількісний склад.

У повідомленні зазначаються:

- орієнтовна дата, час, місце, порядок проведення установчих зборів або орієнтовні строки проведення рейтингового електронного голосування;
- вимоги до інститутів громадянського суспільства та кандидатів, яких вони делегують до складу громадської ради;
- перелік документів, які необхідно подати кандидатам разом із заявою для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні;
- строк подання документів;
- відомості про склад ініціативної групи;
- прізвище, ім'я, електронна адреса, номер телефону відповідальної особи.

Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява, складена у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

- прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради;
- заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](#) "Про захист персональних даних", підписана ним особисто;
- біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності));
- відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної,

регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу громадської ради;

- відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону;
- мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді;
- фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний веб-сайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Заяви інституту громадянського суспільства та делегованого ним представника подаються у паперовому або електронному вигляді. Інші документи надсилаються в електронному вигляді.

Делегований представник інституту громадянського суспільства може подати до ініціативної групи копії документів, що підтверджують освітній та професійний рівень, досвід роботи (за наявності).

Приймання заяв для участі в установчих зборах завершується за 30 календарних днів до дати їх проведення – **19.05.2021 р.**

Якщо останній день приймання заяв припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, останнім днем подання документів вважається перший за ним робочий день. Відповідальність за достовірність поданих документів (відомостей) несуть інститут громадянського суспільства, який делегує свого представника для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, а також делегований представник інституту громадянського суспільства.

У разі виявлення невідповідності документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, встановленим Положенням про громадську раду вимогам, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів – **03.05.2021 р.** інформує в електронній формі про таку невідповідність інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення виявлених недоліків протягом п'яти календарних днів.

Інформація про інститут громадянського суспільства перевіряється ініціативною групою:

- в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- в інших відкритих джерелах.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність встановленим положенням вимогам ініціативна група складає список кандидатів до складу громадської ради, які можуть брати участь в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, із зазначенням підстави для відмови.

Рішення ініціативної групи може бути оскаржене до органу виконавчої влади, а також у судовому порядку.

Заяви та документи, що до них додаються, зберігаються у Криворізькій районній державній адміністрації протягом двох років з дати затвердження складу громадської ради.

Не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дати проведення установчих зборів – тобто, **11.06.2021 р.** КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ на своєму офіційному веб-сайті оприлюднює:

- список кандидатів до складу громадської ради;
- біографічні довідки, фото та мотиваційні листи кандидатів до складу громадської ради;
- відомості за останні шість місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу громадської ради щодо результатів діяльності інститутів громадянського суспільства, представники яких є кандидатами до складу громадської ради, а також посилання на офіційні веб-сайти інститутів громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (у разі наявності);
- список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах із зазначенням підстав для відмови;
- уточнену інформацію про дату, час, місце проведення установчих зборів.

Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні є:

- невідповідність документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам пункту 10 Положення про громадську раду;
- не усунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів (відомостей) встановленим Положенням про громадську раду вимогам у визначеній ініціативною групою строк відповідно до абзацу п'ятнадцятого пункту 10 Положення про громадську раду;
- невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим пунктом 6 Положення про громадську раду;
- недостовірність інформації, що міститься в документах (відомостях), поданих для участі в установчих зборах;
- відмова інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника від участі в установчих зборах шляхом надсилання КРИВОРІЗЬКІЙ РАЙОННІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ офіційного листа;
- перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника, у процесі припинення.